



COMUNE DI PETTENASCO

PROVINCIA DI NOVARA

PUBBLICATO ALL'ALBO PRETORIO ON-LINE DAL GIORNO 22-02-2021 AL GIORNO 22/03/2021

Prot. 787

Pettenasco, 22.02.2021

AWISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI N.1 AREA PER TOMBA DI FAMIGLIA PRESSO IL CIMITERO COMUNALE DI PETTENASCO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

1) Oggetto

In esecuzione della Determinazione del Settore Tecnico n. 13 del 27/01/2021 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di assegnazione in concessione di n. 1 area per tomba di famiglia identificata con il numero 12 NC ex 30 NC della parte nuova nel Cimitero Comunale di Pettenasco.

2) Requisiti per la partecipazione al bando

Possono presentare domanda i cittadini residenti nel Comune di Pettenasco, o nati nel Comune di Pettenasco pur se residenti altrove, ovvero il cui coniuge, fratello, sorella o parente di 1° grado, sia già sepolto nel Cimitero in cui si chiede in concessione l'area per tomba di famiglia. Non possono partecipare i cittadini già titolari di concessioni di sepolture, anche private, che risultino libere alla data del presente bando.

3) Criteri per assegnazione punteggio e formulazione graduatoria

Successivamente alla data di scadenza per la presentazione delle domande, si provvederà a stilare una graduatoria ai fini della precedenza nell'assegnazione dell'area per tomba di famiglia, nel rispetto dei seguenti criteri che determineranno l'attribuzione dei punteggi:

Nascita a Pettenasco: punti 5;

Residenza a Pettenasco:

Punti 5 - fino a 10 anni compiuti di residenza del richiedente, alla data del presente bando.

Punti 10 - con anni compiuti di residenza del richiedente superiori a 10, alla data del presente bando.

Età del richiedente: punti 1 per ogni anno compiuto di età superiore ai 60, alla data del presente.

Una volta stilata la graduatoria si provvederà a convocare i richiedenti, in ordine di graduatoria.

Si specifica che, in caso le domande presentino i medesimi requisiti, la graduatoria sarà predisposta in ordine alla data di presentazione, registrata dall'Ufficio Protocollo.

4) Durata e costi di concessione

La durata della concessione è di 99 anni dalla data della sottoscrizione della scrittura privata. Il costo della concessione è pari a € 5.000,00 oltre a n. tre marche da bollo da € 16,00.

5) Modalità di pagamento

Il Concessionario dovrà effettuare il pagamento entro la data di sottoscrizione della scrittura privata di concessione, tramite bonifico bancario presso Banca d'Alba - codice IBAN: IT 41 R 08530 45550 000720808007.

6) Modalità di presentazione domanda

Le domande di assegnazione in concessione dovranno essere presentate, in competente bollo, sul modello predisposto dal Comune e allegato al presente avviso e trasmesse con consegna a mano ed in busta chiusa presso la sede Municipale Ufficio Protocollo, da Lunedì a venerdì dalle ore 10:30 alle ore 13:00, oppure trasmesse con posta elettronica certificata all'indirizzo mail:

pettenasco@cert.ruparpiemonte.it

Le domande dovranno pervenire al protocollo del Comune, pena esclusione, entro le ore 12.00 del giorno Martedì 23.03.2021.

7) Domanda e allegati

La domanda dovrà indicare:

- I dati fiscali ed anagrafici
 - La data di inizio di residenza nel Comune di Pettenasco, come risultante dall'anagrafe comunale.
 - Di non essere titolare di altre sepolture libere, alla data del presente avviso.
 - I nominativi di coniuge, parenti o affini di primo grado già deceduti e tumulati in tombe non in concessione propria, nonché gli estremi della concessione.
 - Di impegnarsi a sottoscrivere la concessione e di accettare le modalità di pagamento come previste al precedente articolo 5);
 - L'esatto recapito dove il Comune potrà inviare eventuali future comunicazioni;
- Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento del richiedente, leggibile ed in corso di validità.

8) Principali norme di carattere generale

- a) La concessione cimiteriale, intesa come diritto d'uso della sepoltura, è soggetta, ai sensi dell'art. 824 del Codice Civile, al regime dei beni demaniali.
 - b) La Concessione cimiteriale non è commerciabile né trasferibile o comunque cedibile per atti tra vivi, né per disposizione testamentaria.
- Ogni atto contrario è nullo di diritto e si intende per come non avvenuto, restando salve le eventuali procedure di revoca o decadenza.

9) Ufficio competente - Nominativo del Responsabile del Procedimento

L'Ufficio Competente è il seguente: Ufficio Tecnico. Il Responsabile del Procedimento è Sartirani Franco.

10) Altre informazioni, norme ed avvertenze:

Il recapito dei plichi resta a rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non pervengano a destinazione in tempo utile. Non saranno ammesse richieste pervenute all'indirizzo mail da caselle di posta elettronica non certificate.

Non saranno ammesse richieste pervenute oltre il termine fissato ed, oltre tale termine, non saranno ritenute valide richieste anche se sostitutive od aggiuntive.

Si farà luogo all'esclusione dalle domande nel caso in cui manchi o risulti incompleto od irregolare uno dei documenti richiesti. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà a suo insindacabile giudizio o per motivi di interesse pubblico, di sospendere, revocare O annullare il presente avviso.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 in ordine al procedimento instaurato dal presente avviso, si informa che i dati richiesti sono raccolti esclusivamente per la concessione di che trattasi e che il richiedente che intende partecipare alla gara è tenuto a rendere quanto richiesto, pena l'esclusione.

Dalla residenza Municipale, 22/02/2021

F.to Il **Responsabile del Servizio Tecnico**
(Franco Sartirani)