



COMUNE DI PETTENASCO

Provincia di Novara

P.zza Unità d'Italia 2-28028 Pettenasco (No)-tel 032389115 fax 032389693

E-mail:pettenasco@ruparpiemonte.it

Prot. n. 126

Pettenasco(No) 14.01.2015

Decreto n. 1

Oggetto: Attribuzione funzioni gestionali al Segretario comunale.

IL SINDACO

Considerato che la D.ssa Elisabetta Ferrara presta servizio presso questo ente quale Segretario Comunale della convenzione di segreteria vigente con i Comuni di Colazza e Pisano, in forza del decreto sindacale di nomina n. 9 del 30.12.2014 del Comune di Pisano;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, ed in particolare:

l'art. 97, comma 4, lettera "d", prevedente la facoltà per il Sindaco di attribuire al Segretario comunale, in aggiunta ai compiti tipici, anche funzioni gestionali;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, art. 50, co. 10, secondo cui il sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e regolamenti comunali.

Ravvisata l'opportunità di avvalersi della suddetta facoltà, attribuendo al Segretario funzioni gestionali non attribuite ad altri dipendenti;

Visti:

- l'art. 41, comma 4, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali 16 maggio 2001, ai sensi del quale "gli Enti, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione" alle condizioni, secondo i criteri e in base ai parametri individuati in sede di contrattazione decentrata integrativa nazionale;
- l'Accordo integrativo n. 2 del 22 dicembre 2003, il cui art. 2, comma 2 prevede che, nel caso in cui al Segretario vengano attribuite funzioni ulteriori rispetto a quelle ordinarie, se dette funzioni ulteriori comprendono l'incarico di Responsabile di Servizio, Settore o Area, allora la maggiorazione può essere aumentata fino ad un massimo del 30%;

- l'art. 3, comma 7 del CCNL del 1 marzo 2011, ai sensi del quale, ai fini dell'attuazione delle previsioni dell'art. 41, commi 4 e 5 del CCNL del 16 maggio 2001, trovano applicazione gli importi della retribuzione di posizione relativi al biennio economico 2000-2001, che ammontano per la Fascia C – Classe IV ad € 9.296,22;

Ritenuto di attribuire al Segretario Comunale, in accordo con i Comuni di Colazza e Pisano, la maggiorazione della retribuzione di posizione in misura dell'importo annuo di € 2.790,00, pari al 30% della retribuzione di posizione base stabilita dal CCNL dei Segretari Comunali per il biennio economico 2000-2001 nel rispetto della ripartizione degli oneri finanziari previsti dell'art. 8 della convenzione per l'esercizio associato delle funzioni di segreteria comunale con i Comuni di Colazza e Pisano approvata con DCC n. 30 del 27.11.2014.

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

DECRETA

1. Di attribuire alla D.ssa Elisabetta Ferrara, con effetto dal 01.01.2015, in aggiunta all'incarico quale Segretario comunale, le seguenti funzioni gestionali:

- segreteria;
- affari generali;
- organi istituzionali - Consiglio - Giunta;
- servizio personale;
- servizio elettorale, anagrafe, stato civile;

2. Di attribuire, inoltre, al Segretario comunale medesimo interinalmente anche le funzioni facenti capo alla Responsabile del settore finanziario-tributario in caso di sua assenza, ed in generale in via sostitutiva nei casi previsti.

3. Di dare atto che l'incarico conferito avrà validità fino alla durata dell'incarico di Segretario comunale;

5. Il presente provvedimento verrà sottoscritto per presa visione dal Segretario e trasmesso all'ufficio ragioneria per gli adempimenti di propria competenza.

Presa d'atto

Dr.ssa Elisabetta Ferrara

Il Sindaco
Mauro Romagnoli