

Informazioni personali

Cognome e nome

FERRARA ELISABETTA

Nata a Napoli il 12.01.1976

Residente in Arona (NO).

Principali mansioni:

Segretario comunale iscritto all'Albo dei Segretari della Regione Piemonte. Iscritto nella fascia B dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali con decreto prot. n. 16530 del 01/12/ 2016, del Prefetto, dott. Umberto Cimmino, incaricato con decreto del Ministro dell'Interno del 10/01/2013.

Esperienza Lavorativa

Segretario Comunale della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Travedona Monate – Varallo Pombia – Colazza dal 1 novembre 2017.

Segretario Comunale della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Travedona Monate – Pisano – Colazza dal 1 giugno 2017 al 30.10.2017.

Segretario Comunale della sede convenzionata di segreteria tra i Comuni di Pisano – Colazza –Pettenasco dal 01.01.2015 al 31.05.2017.

Segretario del Consorzio dei Servizi Sociali di Borgomanero dal 30.10.2015

Sede Convenzionata di segreteria tra i comuni di Pettenasco – Pisano – Soriso (dal 23.12.2013 al 31.12.2014).

Reggenza a scavalco :

- Comune di Gornate Olona dal 01.03.2018 ad oggi.

- Comune di Pettenasco dal 01.06.2017 al 31.03.2018

- Comune di Pisano dal 01.11.2017 al 31.12.2017

- Comune di Soriso (NO) dal 1 gennaio 2015 al 30 Ottobre 2016; sede convenzionata di segreteria Orta San Giulio – Miasino mese di febbraio 2015;

Esperienza professionale

Funzione o posto occupato

Avvocato

Principali mansioni e responsabilità

Attività legale in materia civilistica, in materia amministrativa prevalentemente nel settore del diritto del lavoro e della previdenza nel privato e nel pubblico impiego

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Avv. A. Gualtieri (civilista), corso Resina, 257, Ercolano (NA).

Tipo o settore d'attività

Legale

Esperienza professionale

Funzione o posto occupato

Collaborazione

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Consiglio della Regione Campania

Tipo o settore d'attività

Legislativo: elaborazione proposte di legge, emendamenti, relazioni tecniche, attività legislativo/giuridica

Altre esperienze lavorative

Funzione o posto occupato

Tirocinante Segretario Comunale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comuni Monteflavio (RM) e Nerola (RM)

Tipo o settore d'attività
Istruzione e formazione
 Certificato o diploma ottenuto
 Principali materie/competenze professionali apprese
 Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale
 Certificato o diploma ottenuto
 Principali materie/competenze professionali apprese
 Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione
 Livello nella classificazione nazionale o internazionale
 Certificato o diploma ottenuto
 Principali materie/competenze professionali apprese
 Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione
 Certificato o diploma ottenuto
 Certificato o diploma ottenuto
 Principali materie/competenze professionali apprese
 Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione
 Certificato o diploma ottenuto

Capacità e competenze personali

Madrelingua
 Altre lingue
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)

INGLESE
FRANCESE

Attività di assistenza al segretario generale titolare.

Laurea in Giurisprudenza

Tesi in Diritto del lavoro dal titolo "Il Lavoro ripartito"
 Relatore Prof. Raffaele De Luca Tamajo
 votazione 110/110 con lode

Università degli Studi di Napoli " Federico II "

Laurea

Scuola di Specializzazione nelle "Professioni Legali"

Approccio teorico-pratico alle professioni di Avvocato, Magistrato, Notaio

Università degli Studi di Napoli " Federico II "

Post Laurea (Diploma di Specializzazione)

Abilitazione all'esercizio della professione forense
 Competenze in materia legale

Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Napoli

Corso di "magistrato ordinario"- Roma

Consiglieri di Stato :Dott. Caringella- Dott. Garofoli

Italiano

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Certificato o diploma ottenuto

Attestato "Trinity College" della lingua inglese

Patente B

Presto consenso al trattamento dei miei dati personali, ai sensi della D. lgs 196/2003

Firma
Elisabetta Ferrara